

# 保良局朱正賢小學

## 2024/2025 學年「學校發展津貼」計劃書

學校：保良局朱正賢小學

開辦班級數目：24

本校已清楚明白運用「學校發展津貼」的基本原則和程序，並已充分諮詢教師的意見，就使用有關津貼，訂定了以下的計劃：

項目	計劃詳情	時間表	財政預算	成功準則 (量度標準)	負責人
減輕教師工作量，使他們能專注： <input checked="" type="checkbox"/> 課程發展 <input checked="" type="checkbox"/> 提高學生的語文能力 <input checked="" type="checkbox"/> 照顧學生的學習需要 <input type="checkbox"/> 其他(請註明)_____	聘請一名英文科課室助理： <ul style="list-style-type: none"> <li>● 協助英文科課程發展</li> <li>● 協助發展英文讀寫計劃</li> <li>● 進行協作教學，在英語課堂上協助教師照顧個別差異</li> <li>● 減輕教師預備及處理與教學有關事務的工作量</li> </ul>	2024年9月1日至 2025年8月31日	\$196,350  【每月\$17,000 另加5%強積金供款，津貼11個月，合共\$17,850 X 8】	教職員問卷 - 超過 85%的英文科教師同意有關策略能： <ul style="list-style-type: none"> <li>● 更有效安排英文讀寫計劃的學習活動</li> <li>● 令學生的興趣提高，並更能照顧他們在上述學習活動的需要</li> <li>● 能為教師創更多空間，專注課程發展及優化學與教</li> </ul>	劉少芬主任 李綺婷老師 黃嘉雯老師
減輕教師工作量，使他們能專注： <input checked="" type="checkbox"/> 課程發展 <input type="checkbox"/> 提高學生的語文能力 <input checked="" type="checkbox"/> 照顧學生的學習需要 <input type="checkbox"/> 其他(請註明)_____	聘請一名體育科教學助理： <ul style="list-style-type: none"> <li>● 進行協作教學，協助教師照顧學生個別差異</li> <li>● 協助教師處理非教學工作</li> <li>● 協助處理有關課外活動行政或文書工作</li> <li>● 協助管理課後訓練班</li> <li>● 協助管理學生在課後訓練班的秩序</li> <li>● 協助訂購體育用品</li> </ul>	2024年9月1日至 2025年8月31日	\$252,000  【每月\$20,000 另加5%強積金供款，為期12個月，合共\$21,000 X 12】	教職員問卷 - 超過 85%的體育科教師同意有關策略能： <ul style="list-style-type: none"> <li>● 為體育科教師創造空間</li> <li>● 讓學生在體育項目的訓練得到適切的照顧</li> </ul>	侯顯揚主任 周修發老師 彭淑莊老師

**保良局朱正賢小學**  
2024/2025 學年「學校發展津貼」計劃書

項目	計劃詳情	時間表	財政預算	成功準則 (量度標準)	負責人
減輕教師工作量，使他們能專注： <input checked="" type="checkbox"/> 課程發展 <input type="checkbox"/> 提高學生的語文能力 <input type="checkbox"/> 照顧學生的學習需要 <input checked="" type="checkbox"/> 其他(請註明)： <u>推展校內全方位學習活動的發展</u>	聘請一名半職活動助理： <ul style="list-style-type: none"> <li>協助處理有關課外活動行政工作</li> <li>協助安排及管理所有活動及課後訓練班工作</li> <li>協調學校、導師、家長及學生的聯繫工作</li> <li>協助管理學生在活動及訓練班的運作和秩序</li> <li>協助更新學校網頁</li> </ul>	2024年9月1日至 2025年8月31日	\$104,580  【每月\$8,300 另加5%強積金供款，為期12個月，合共\$8,715 X 12】	會議檢討- 超過 85%的教師同意有關策略能： <ul style="list-style-type: none"> <li>為教師創造教學/訓練的空間</li> <li>提供準確到位的支援</li> </ul>	劉鳳明主任 陳曉琳老師
減輕教師工作量，使他們能專注： <input checked="" type="checkbox"/> 課程發展 <input type="checkbox"/> 提高學生的語文能力 <input type="checkbox"/> 照顧學生的學習需要 <input type="checkbox"/> 其他(請註明)	聘請一名資訊科技助理及一名多媒體管理員： <ul style="list-style-type: none"> <li>協助處理資訊科技相關工作</li> <li>協助更新學校網頁內容</li> <li>協助學校活動期間拍攝工作及後期製作</li> <li>協助增設電子學習班所涉及的技术支援工作</li> </ul>	2024年9月1日至 2025年8月31日	\$441,000  【每月\$13,000 及 另加5%強積金供款，為期12個月，合共\$13,650 X 12】  【每月\$22,000 及 另加5%強積金供款，為期12個月，合共\$23,100 X 12】	會議檢討- 超過 85%的教師同意有關策略能： <ul style="list-style-type: none"> <li>為教師創造教學的空間</li> <li>讓學校資訊科技的系統正常運作，及使教師在課堂順暢地進行資訊科技教學</li> <li>有效支援教師在課堂應用資訊科技進行教學</li> </ul>	梁雲龍主任 香嘉欣老師 董信良老師
減輕教師工作量，使他們能專注： <input checked="" type="checkbox"/> 課程發展 <input type="checkbox"/> 提高學生的語文能力 <input checked="" type="checkbox"/> 照顧學生的學習需要 <input type="checkbox"/> 其他(請註明)	聘請一名文員助理： <ul style="list-style-type: none"> <li>協助教師處理非教學工作</li> <li>協助訂購教室使用的文具</li> <li>協助處理通告的編印</li> <li>負責教師培訓行事曆項目的通傳</li> </ul>	2024年9月1日至 2025年8月31日	\$176,400  【每月\$14,000 另加5%強積金供款，為期12個月，合共\$14,700 X 12】	會議檢討- 超過 85%的教師同意有關策略能： <ul style="list-style-type: none"> <li>減輕教師的工作負擔。</li> <li>讓教師專注教學工作，提升教學效能</li> </ul>	許彥主任 何耀堂副校長(署任) 郭靜妍副校長 黃銘珺老師 李綺婷老師 張美玲老師 梁淑琮老師

# 保良局朱正賢小學

## 運用 2024/2025 學年「學校發展津貼」支出預算表

		<u>預算經費</u>
	2023-2024 年度經費剩餘(預計)	446,366.35
	2024-2025 年度經費	827,452.00
	合共：	1,273,818.35
	<u>支出項目</u>	<u>預算費用</u>
	1. 聘請一名英文科課室助理(津貼11個月)	196,350.00
	2. 聘請一名體育科助理教師	252,000.00
	3. 聘請一名半職活動助理	104,580.00
	4. 聘請一名資訊科技助理	163,800.00
	5. 聘請一名多媒體管理員	277,200.00
	6. 聘請一名文員助理	176,400.00
	合共：	1,170,330.00
	預算支出：	1,170,330.00
	2024-2025 年度經費(盈餘)：	103,488.35